



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

ANEXO III- EDITAL

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Bibliografia: A que estiver ao alcance do candidato.

OBS: Todos os tópicos apresentados neste programa, considerar-se-á além da parte teórica, também a parte prática.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

PARA OS CARGOS DE:

- 01- Auxiliar de Obras e Serviços
- 02- Auxiliar de Serviços Gerais Básicos
- 03- Eletricista
- 04- Operador de Máquinas, Veículos e Equipamentos – CNH “B” I
- 05- Operador de Máquinas, Veículos e Equipamentos – CNH “D” II

PORTUGUÊS ELEMENTAR
MATEMÁTICA ELEMENTAR
CONHECIMENTOS GERAIS

PORTUGUÊS ELEMENTAR

- Compreensão de frases
- Identificação de palavras e objetos
- Ortografia
- Pontuação
- Singular - Plural
- Masculino - Feminino
- Antônimo
- Número de sílabas

MATEMÁTICA ELEMENTAR

Adição e Subtração: operações e problemas

Sistema monetário / envolvendo problemas

Relógio – horas, minutos e segundos

Conjuntos : identificação de quantidades de elementos

Conceitos: grande - pequeno

maior - menor

alto - baixo

largo - estreito

curto - comprido

- Números Pares e Ímpares

CONHECIMENTOS GERAIS

- Fatos históricos, geográficos e políticos, passados e atuais, nacionais e regionais, abordados em livros, jornais, revistas e programas de rádio e TV, de acordo com o cargo pleiteado.
- Fatos históricos, geográficos, políticos e curiosos do município.

PARA O CARGO DE:

- 01- Auxiliar de Enfermagem I

PORTUGUÊS – ENSINO FUNDAMENTAL
MATEMÁTICA – ENSINO FUNDAMENTAL
PROVA ESPECÍFICA

PORTUGUÊS ENSINO FUNDAMENTAL

- 1- Interpretação e compreensão de texto
- 2- Conhecimentos lingüísticos: Morfo-sintaxe
 - 2.1- Frase: tipos
 - 2.2- Oração
 - 2.3- Estrutura do período simples e composto (coordenação)
 - 2.4- Termos essenciais da oração
 - 2.5- Termos integrantes da oração
 - 2.6- Termos acessórios da oração
 - 2.7- Orações coordenadas e subordinadas



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- 2.8- Regência verbal e nominal
- 2.9- Concordância verbal e nominal
- 3- Pontuação
- 4- Ortografia
- 5- Acentuação gráfica
- 6- Classes de palavras
 - 6.1- Substantivo
 - 6.2- Adjetivo
 - 6.3- Numeral
 - 6.4- Pronome
 - 6.5- Verbo: emprego de tempos e modos verbais
 - 6.6- Advérbio
 - 6.7- Preposição - Crase
 - 6.8- Conjunções coordenativas
- 7- Emprego dos porquês
- 8- Sílabas
 - 8.1- Classificação das palavras quanto ao número de sílabas e acento tônico
 - 8.2- Divisão silábica
 - 8.3- Acento tônico

MATEMÁTICA ENSINO FUNDAMENTAL

- As quatro operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação e divisão) incluindo problemas.

- Sistema Monetário incluindo problemas.

- Algarismos: Ordinais; Cardinais; Romanos.

Conjunto

- Conceito. Notação. Pertinência. Igualdade. Subconjunto.
- Conjunto de números reais: quadrados perfeitos, raiz quadrada, números racionais.
- Conjunto dos números inteiros e suas operações. - Expressões, problemas.

Conjuntos Numéricos

- Números Naturais: operações, problemas , expressões.
- Múltiplos e Divisores - MMC (Mínimo Múltiplo Comum) MDC (Máximo Divisor Comum)
 - Números Fracionários: frações ordinárias e decimais; frações equivalentes; operações com frações; expressões numéricas; problemas; racionalização de denominadores.
- Números Decimais: operações; expressões e problemas; notação especial para frações de denominador 100 (porcentagem).
- Radiciação

Expressões Algébricas

- Cálculo literal
- Cálculo com radicais; propriedades e simplificação; operações.
- Equações e inequações do 1º grau.
- Equações fracionárias.
- Equação do 2º grau completa e incompleta.
- Equações biquadradas, irracionais.
- Sistema de Equação do 2º grau.
- Monômios e polinômios: adição, subtração, multiplicação e divisão.
- Fatoração de polinômios.
- MMC de polinômios.
- Potenciação e propriedades.
- Potência com expoente racional.
- Simetria.

Função

- Noção de função.
- Função polinomial do 1º e 2º graus - gráficos.
- Segmentos proporcionais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

Sistema Legal De Unidades De Medir

- Conceitos de medidas, transformações, perímetro, área.
- Superfície de circunferência.
- Volume do cubo e paralelepípedo.
- Medida de capacidade e submúltiplos.
- Medida de massa e submúltiplos.

Geometria

- Ângulos: medidas, elementos, tipos, ângulos complementares, alternos e colaterais.
- Polígonos: número de diagonais e perímetro.
- Semelhança de polígonos.
- Triângulos; Quadriláteros; Círculo.
- Área das principais figuras planas.

Matemática Comercial

- Razão e Proporção – Porcentagem – Juros Simples
- Grandezas Proporcionais; Regra de Três simples e composta.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01- Auxiliar de Enfermagem I

- Introdução à Enfermagem
- Noções de administração da enfermagem
- Unidade de Enfermagem
- Assistência a clientes/pacientes em tratamento clínico.
- Epidemiologia.
- Imunização.
- Medicamento.
- Enfermagem Médica
- Enfermagem Cirúrgica
- Enfermagem Materno Infantil
- Enfermagem na Saúde Pública
- Noções de Ética Profissional
- Noções de toxicologia
- Noções de Primeiros Socorros
- Transporte de acidentados e pacientes
- Sinais Vitais: Pressão Arterial, Temperatura
- Aplicação de injeções
- Vias de administração de medicamentos
- Curativos
- Colocação e retirada de sonda
- Administração de soro
- Banho no leito
- Providências em casos de urgência
- Conferência e acondicionamento de materiais para esterilização
 - Assepsia, conservação e limpeza de material, instrumental, ambientes e equipamentos destinados ao uso médico e cirúrgico
- Armazenagem e distribuição do material para análise clínica
- Transporte e entrega dos pedidos de materiais e de resultados de exames
- Encaminhamento de exames laboratoriais
- Auxílio na passagem do paciente para mesa cirúrgica
- Transporte de plasma e sangue
- Administração de oxigênio
- Cuidados com radiações ionizantes
- Equipamentos de proteção individual
- **Saúde Pública:** Organização dos serviços de saúde no Brasil - SUS: princípios, diretrizes, controle social, planejamento.
Planejamento e Programação Local de Saúde. Distritos Sanitários. Administração e Inovação nos Serviços Públicos de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

PARA OS CARGOS DE:

- 01- Auxiliar Administrativo I
- 02- Auxiliar de Serviços Básicos de Saúde I
- 03- Fiscal de Posturas e Tributação
- 04- Fiscal Sanitário
- 05- Professor do Ensino Fundamental I
- 06- Recepcionista
- 07- Técnico em Laboratório

PORTUGUÊS – ENSINO MÉDIO

MATEMÁTICA – ENSINO MÉDIO

PROVA ESPECÍFICA

PORTUGUÊS ENSINO MÉDIO

- 1- Interpretação e compreensão de texto
- 2- Conhecimentos lingüísticos: Morfo-sintaxe
 - 2.1- Frase: tipos
 - 2.2- Oração
 - 2.3- Estrutura do período simples e composto (coordenação e subordinação)
 - 2.4- Termos essenciais da oração
 - 2.5- Termos integrantes da oração
 - 2.6- Termos acessórios da oração
 - 2.7- Orações coordenadas e subordinadas
 - 2.8- Regência verbal e nominal
 - 2.9- Concordância verbal e nominal
- 3- Pontuação
- 4- Ortografia
- 5- Acentuação gráfica
- 6- Classes de palavras
 - 6.1- Substantivo
 - 6.2- Adjetivo- locução adjetiva
 - 6.3- Numeral
 - 6.4- Pronome
 - 6.5- Verbo: emprego de tempos e modos verbais
 - 6.5.1- Elementos estruturais
 - 6.5.2- Vozes
 - 6.5.3- Auxiliar
 - 6.5.4- Regular
 - 6.5.5- Irregular
 - 6.6- Advérbio - locução adverbial
 - 6.7- Preposição - crase
 - 6.8- Conjunções coordenativas e subordinativas
- 7- Sílabas
 - 7.1- Divisão silábica
 - 7.2- Acento tônico

01 MATEMÁTICA

ENSINO MÉDIO

- 1- Conjunto
 - 1.1- Conceito. Notação. Pertinência. Igualdade. Subconjunto.
 - 1.2- Operações: União, Interseção, Diferença
 - 1.3- Número de elementos - Problemas
- 2- Conjuntos Numéricos
 - 2.1- Números naturais: Operações fundamentais; fatorização; divisibilidade; máximo divisor comum (MDC) e mínimo divisor comum (MMC).
 - 2.2- Números inteiros: Números relativos; valor absoluto; operações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- 2.3- Números racionais: Fração (equivalência, simplificação, redução ao mesmo denominador); operações com frações ordinárias; operações com números decimais; dízimas periódicas; média aritmética ponderada.
- 2.4- Números reais: A reta real; intervalos; radicais (propriedades, simplificação, operações, racionalização de denominadores).
- 3- Expressões Algébricas
 - 3.1- Expressões algébricas: valor numérico; classificação; operações; produtos notáveis; fatoração; MDC e MMC; frações algébricas (simplificação, operações); polinômios (identidade, operações, divisibilidade).
 - 3.2- Equações e inequações do 1º grau. Sistemas de equações do 1º grau a duas variáveis. Problemas do 1º grau.
 - 3.3- Equações do 2º grau: resolução, relações entre coeficientes e raízes. Sistema do 2º grau a duas variáveis. Problemas do 2º grau.
- 4- Sistema Legal De Unidades De Medir
 - 4.1- Unidade de medida de comprimento - Perímetro de polígonos.
 - 4.2- Unidade de medida de superfície - Área de polígonos.
 - 4.3- Unidade de medida de volume - Volume de sólidos.
 - 4.4- Unidade de medida de capacidade. Relação com medida de volume.
 - 4.5- Unidade de medida de massa.
 - 4.6- Unidade de medida de tempo.
- 5- Matemática Comercial
 - 5.1- Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Divisão proporcional.
 - 5.2- Regra de três.
 - 5.3- Porcentagem.
 - 5.4- Juros simples.
- 6- Geometria
 - 6.1- Elementos fundamentais: ponto, reta e plano. Posições relativas de duas retas. Semi-reta. Segmento de reta. Medida de um segmento de reta-segmentos congruentes.
 - 6.2- Segmentos proporcionais - Teorema de Tales.
 - 6.3- Ângulos: Conceito, medida, classificação, congruência. Ângulos complementares e ângulos suplementares. Ângulos adjacentes e ângulos opostos pelo vértice. Ângulos formados por duas retas paralelas e uma transversal.
 - 6.4- Polígonos convexos: conceito, classificação.
 - 6.5- Triângulos: conceito, elementos, classificação. Relações entre ângulos de um triângulo. Triângulo retângulo - Teorema de Pitágoras.
 - 6.6- Área das figuras planas
- 7- Análise Combinatória
 - 7.1- Arranjos simples.
 - 7.2- Permutações simples.
 - 7.3- Combinações simples.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01- Auxiliar Administrativo I

- Noções de Administração Municipal
- Administração de pessoal e material
- Servidor Público
 - . Direitos
 - . Deveres
 - . Carreira



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- Direito Constitucional: Conhecimentos sobre noções de Direito Constitucional; organização dos poderes; os poderes: Legislativo, Executivo e Judiciário; direitos e garantias individuais.
- Documentação Oficial
- Elaboração de atos administrativos (decretos, leis, projetos, certidões, etc.)
- As organizações e o ambiente
- Os participantes das organizações
- Os objetivos organizacionais
- Conceito de eficácia organizacional
- Racionalidade das organizações
- Comportamento humano nas organizações, as pessoas e as organizações, conceito de incentivos e contribuições, sistema de administração de recursos humanos, subsistema de suprimento de recursos humanos
- Gestão de Recursos Humanos: Técnicas e Procedimentos. Recrutamento de pessoal, seleção e treinamento de pessoal.
- Planos de benefícios sociais, higiene e segurança no trabalho.
- Hierarquia de Lei
- Processo Licitatório
- Relações trabalhistas e previdenciárias, subsistema de desenvolvimento de recursos humanos, banco de dados e sistemas de informações.
- Const. Federal - Emendas Constitucional nº 19 e 20, de 04/06/98 e 15/12/98
- Const. Federal – art. 19 do ADCT
- Const. Federal – Capítulo I do Título II – Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos: art.5º
- Const. Federal – Capítulo II do Título II – Dos Direitos Sociais – art. 6º e 7º
- Const. Federal – Capítulo IV do Título III – Dos Municípios: art 29 a 31
- Const. Federal – Capítulo VII do Título III – Da Administração Pública: art. 37 a 41
- Banco de dados, sistemas de informações e pacote Office. (Excel, Word)

02- Auxiliar de Serviços Básicos de Saúde I

- Noções de Ética
 - . respeito mútuo, justiça, diálogo, solidariedade
- Curativos/Enfaixamento
- Conhecimentos de dados de pressão arterial e temperatura.
- Tipos de exames laboratoriais e respectivo material.
- Principais exames de patologia clínica.
- Principais doenças.
- Higiene em geral.
- Prevenção e promoção sanitária.
 - Assepsia, conservação e limpeza de material, instrumental, ambientes e equipamentos destinados ao uso médico e cirúrgico
- Cuidados com segurança e proteção individual e coletiva no exercício do trabalho
- Materiais Odontológicos: nomenclatura, utilização, preparo, manipulação, acondicionamento e controle de estoque.
- Equipamento e Instrumental: nomenclatura, utilização, preparo, limpeza, esterilização/desinfecção, acondicionamento, funcionamento, lubrificação, manutenção e conservação.
- Ergonomia: espaço físico, postura, posição de trabalho, etc..
- Higiene Dentária: técnicas de escovação supervisionada.
- Manejo de pacientes na clínica odontológica.
- Medidas de prevenção/promoção da saúde bucal, organização de programas coletivos e individuais de promoção de saúde bucal, fluoroterapia, educação em saúde bucal, etc.
- Índices epidemiológicos utilizados em odontologia, preenchimento de fichas de controle e fichas clínicas, registros em odontologia.
- Diagnóstico e primeiros socorros de situações de urgência/emergência no consultório dentário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- **Saúde Pública:** Organização dos serviços de saúde no Brasil - SUS: princípios, diretrizes, controle social, planejamento.
Planejamento e programação local de Saúde. Distritos Sanitários. Administração e Inovação nos Serviços Públicos de Saúde.

03- Fiscal de Posturas e Tributação

- Noções de Postura
- Noções de Ética
 - . respeito mútuo, justiça, diálogo, solidariedade
- Noções de Higiene
- Banco de dados, sistemas de informações e pacote Office. (Excel, Word)

Crédito Tributário – Conceitos, características. Constituição, modalidades de lançamento, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios.

Receita Pública e Despesa Pública: Conceitos, classificações quanto a natureza, quanto a repercussão patrimonial e quanto à categoria econômica. Características por grupos, por elementos e fases.

Noções de tributos municipais, tributos estaduais e tributos federais, IPTU, ICMS, IRPJ, IRPF, IPVA, ISSQN, IVV, ITR, ITBI, IPI, periodicidade dos impostos, contribuição de melhorias.

Direitos de garantia, hipoteca, penhor, caução, alienação fiduciária, fiança, aval, carta de crédito, matemática financeira, juros simples, juros compostos, desconto bancário, patrimônio, bens, direitos e obrigações, ativo e passivo, patrimônio líquido, período contábil, contas, contas de resultado, débito e crédito, juros de empréstimos, nominação das contas, fatos contábeis, fatos permutativos, fatos modificativos, livros de escrituração, livro razão, livro caixa, método das partidas dobradas, escrituração, lançamentos, fórmulas, balancete de verificação, despesa, receita, resultado, apuração da conta lucros e perdas, resultados com mercadorias, custos das mercadorias vendidas, contabilização do inventário periódico, balanço patrimonial, plano de contas, encerramento dos exercícios, contas de provisão, encerramento e depreciação, encerramento do exercício.

04- Fiscal Sanitário

- Códigos e Posturas municipais pertinentes.
- Ecologia.
- Jardinagem.
- Preservação de ruas, praças e parques.
- Saneamento básico.
- Código Sanitário.
- Prevenção e promoção sanitária.
- Fiscalização Sanitária:
 - objetivos
 - função
 - atribuições
 - procedimentos
- Código de Defesa do Consumidor.
- Noções de segurança no trabalho.
- Noções de Ética
 - . respeito mútuo, justiça, diálogo, solidariedade
- Lei Orgânica do município.
- Cuidados e procedimentos com as doenças mais comuns.
- Higiene em geral.
- SUS: Organização dos serviços de saúde no Brasil : princípios, diretrizes, controle social, planejamento. Indicadores de saúde, sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária.
Programação Local de Saúde. Distritos Sanitários.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

05- Professor do Ensino Fundamental I

- a) a relevância do conhecimento, as exigências de um novo perfil de cidadão e as atuais tendências da educação escolar;
- b) currículo e cidadania: saberes voltados para o desenvolvimento de competências cognitivas, afetivas, sociais e culturais;
- c) fundamentos e diretrizes do Ensino Fundamental – a progressão continuada;
- d) escola inclusiva como espaço de acolhimento, de aprendizagem e de socialização.

2- Gestão Escolar e qualidade de ensino

- a) a construção coletiva da proposta pedagógica da escola: expressão das demandas sociais, das características multiculturais e das expectativas dos alunos e dos pais;
- b) o trabalho coletivo como fator de aperfeiçoamento da prática docente e da gestão escolar;
- c) o envolvimento dos professores na atuação dos colegiados e das instituições escolares com vistas à consolidação da gestão democrática da escola;
- d) a importância dos resultados da avaliação institucional e da avaliação do desempenho escolar no processo de melhoria da qualidade do ensino;
- e) o protagonismo do aluno no cotidiano escolar: uma forma privilegiada de aprender e socializar saberes, praticar o convívio solidário, desenvolver valores de uma vida cidadã e enfrentar questões associadas à indisciplina e à violência;
- f) o papel do professor na integração escola-família;
- g) a formação continuada como condição de construção permanente das competências que qualificam a prática docente.

3- Aprendizagem e ensino da Língua

- a) linguagem, atividade discursiva e textualidade;
- b) diversidade textual e gêneros discursivos;
- c) alfabetização e ensino da língua;
 - a questão da alfabetização na atualidade brasileira
 - concepções e contextualização: implicações pedagógicas
 - experiências relevantes de alfabetização
 - avaliação no processo ensino-aprendizagem.
- d) o texto como unidade de ensino;
- e) língua oral: usos e formas;
- f) língua escrita: usos e formas;
 - a escrita como sistema de representação
 - o desenvolvimento da escrita: avanços, problemas e perspectivas
 - processos construtivos e apropriação da escrita.
 - os usos escolares da língua escrita(concordância, prática de produção, conhecimentos lingüísticos)
 - a influência da escola na aprendizagem da escrita
- g) a fala que cabe à escola ensinar;
- h) prática de leitura;
- i) prática de produção de textos;
- j) análise e reflexão sobre a língua:
 - alfabetização
 - ortografia
 - pontuação
 - aspectos gramaticais
 - revisão de textos.
- l) comparação de progressos dos diferentes alunos – elaboração de intervenções apropriadas (diagnosticar alunos e promover a recuperação)
Leitura da obra: FREIRE, Paulo. Pedagogia da Autonomia – saberes necessários à prática educativa. São Paulo: Paz e Terra , 1996.
- m) letramento.
- n) o desenvolvimento infantil segundo Piaget

4- Aprendizagem e ensino da Matemática

- a) introdução à metodologia da matemática:
 - diferentes concepções de Matemática;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- o ensino da Matemática:
 - . evolução histórica;
 - . princípios básicos;
 - . diferentes abordagens;
- b) a proposta curricular da Matemática para a Pré-Escola e as quatro primeiras séries do Ensino Fundamental
- c) visão geral:
 - fundamentação;
 - estrutura;
 - conteúdo.
- d) posicionamento do professor frente à proposta curricular;
- e) diferentes abordagens para o ensino da Matemática e suas implicações;
- d) no ensino de Números:
 - conceitos básicos;
 - sistemas de numeração;
 - números naturais;
 - números racionais.
- g) no ensino de Medidas:
 - conceitos básicos;
 - medidas de comprimento, superfície, volume, capacidade, massa, tempo, valor;
- e) no ensino de Geometria:
 - conceitos básicos;
 - figuras tridimensionais;
 - figuras bidimensionais.
- f) na elaboração e análise de:
 - planos de ensino;
 - instrumentos de avaliação.
- i) na análise e uso de livros didáticos

5- Aprendizagem e ensino de História e Geografia

- a) o que é Geografia; os usos da Geografia tradicional por uma Geografia crítica e atual; trabalhando tempo e o espaço em Geografia.
- b) o que é História; para que serve; os usos da História; trabalhando o tempo e o espaço em História.

6- Aprendizagem e ensino das Ciências Naturais

- a) os objetivos do ensino de Ciências Físicas e Biológicas nas séries iniciais do Ensino Fundamental.
- b) ambiente, ser humano e saúde;
- c) água, lixo, solo e saneamento básico;
- d) busca de informações:
 - observação
 - experimentação
 - leitura de textos informativos
- e) projetos como estratégia didática privilegiada para a ampliação do conhecimento em Ciências Naturais

7- Temas transversais

- a) transversalidade e interdisciplinaridade;
- b) desenvolvimento moral e socialização;
- c) ética:
 - respeito mútuo, justiça, diálogo e solidariedade;

8- Estrutura e Funcionamento do Ensino

- a) Declaração Universal dos Direitos Humanos (1948)
- b) Estatuto da Criança e do Adolescente (1990)



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

- c) Declaração de Salamanca (1994)
- d) Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – Lei Federal 9394/ 96
- e) Plano Nacional de Educação – PNE. Lei n. 10.172 - (2001)
- f) Declaração da Guatemala (2001)

Leitura indicada:

PCN – Parâmetros Curriculares Nacionais

06- Recepcionista

- Noções de Postura
- Noções de Ética
 - . respeito mútuo, justiça, diálogo, solidariedade
- Noções de Higiene
- Comunicação verbal e não-verbal; comunicação interpessoal
- Elementos da comunicação; barreiras à comunicação
- Comunicação escrita- recados, anotações e bilhetes.
- Formas de atendimento: atendimento diferenciado, atendimento em lugares específicos.
- Procedimentos profissionais e padrões de atendimento.
- Planejamento e registro de entrevistas.
- Fraseologia usual para a recepcionista.
- A recepcionista, a informática e a automação dos escritórios.
- Banco de dados, sistemas de informações e pacote Office. (Excel, Word)

07- Técnico em Laboratório

- Estudo da série vermelha, contagens, determinações, índices reticulócitos e hemossedimentação.
- Eritropoiese, origem, maturação.
- Estudo dos leucócitos, contagem, origem, maturação.
- Estudo da hemostasia, estudo dos principais testes.
- Eletroforese de hemoglobina, técnicas, hemoglobinas anormais.
- Conhecimentos teóricos e práticos de fotometria.
- Calibração dos aparelhos para as diversas determinações.
- Preparo das principais soluções e reagentes.
- Técnicas principais para o estudo das funções hepáticas, renal e pancreáticas.
- Eletroforese de proteínas e lipoproteínas.
- Controle de qualidade em bioquímica.
- Imunohematologia.
- Imunofluorescência.
- Principais provas sorológicas e suas interpretações básicas.
- Reações antígeno-anticorpo.
- Exame de rotina de urina.
- Proteinúria, hematúria, cilindros, glicosúria, cetonúria.
- Estudo qualitativo do sedimento.
- Exame parasitológico das fezes, método.
 - Coleta de sangue.
- Noções básicas de bacteriologia.
- Noções de esterilização e desinfecção em laboratório.
- Controle de Qualidade e Normas de Segurança.

PARA O CARGO DE:

01- Pedagogo

PORTUGUÊS – ENSINO MÉDIO
GESTÃO EDUCACIONAL
PROVA ESPECÍFICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

PORTUGUÊS ENSINO MÉDIO

- 1- Interpretação e compreensão de texto
- 2- Conhecimentos lingüísticos: Morfo-sintaxe
 - 2.1- Frase: tipos
 - 2.2- Oração
 - 2.3- Estrutura do período simples e composto (coordenação e subordinação)
 - 2.4- Termos essenciais da oração
 - 2.5- Termos integrantes da oração
 - 2.6- Termos acessórios da oração
 - 2.7- Orações coordenadas e subordinadas
 - 2.8- Regência verbal e nominal
 - 2.9- Concordância verbal e nominal
- 3- Pontuação
- 4- Ortografia
- 5- Acentuação gráfica
- 6- Classes de palavras
 - 6.1- Substantivo
 - 6.2- Adjetivo- locução adjetiva
 - 6.3- Numeral
 - 6.4- Pronome
 - 6.5- Verbo: emprego de tempos e modos verbais
 - 6.5.1- Elementos estruturais
 - 6.5.2- Vozes
 - 6.5.3- Auxiliar
 - 6.5.4- Regular
 - 6.5.5- Irregular
 - 6.6- Advérbio - locução adverbial
 - 6.7- Preposição - crase
 - 6.9- Conjunções coordenativas e subordinativas
- 7- Sílaba
 - 7.1- Divisão silábica
 - 7.2- Acento tônico

GESTÃO EDUCACIONAL

- 01- A Escola de Ensino Fundamental
 - A relevância do conhecimento, as exigências de um novo perfil de cidadão e as atuais tendências da educação escolar;
 - Concepção de ensino e aprendizagem
 - Currículo e o Ensino Fundamental
 - Fundamentos teóricos das diferentes áreas do conhecimento;
 - Concepção da alfabetização, leitura e escrita.
 - Orientações metodológicas:
 - Específicas das diferentes áreas do conhecimento;
 - Visão interdisciplinar e transversal do conhecimento.
 - Escola inclusiva como espaço de acolhimento, de aprendizagem e de socialização.
 - A relação professor-aluno; construção de valores éticos e desenvolvimento de atitudes cooperativas, solidárias e responsáveis.
- 02- A educação superior no Brasil: 2.1. Histórico; 2.2. Organização; 2.3. Políticas públicas.
- 03- Lei Federal 9394/96 - LDBEN

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01- Pedagogo

1. Currículos e Programas

- 1.1 – Currículo e Função Social da Escola



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

1.2 – Organização do Trabalho na Escola e Processo de Planejamento Curricular

2. Didática Geral

2.1 – Tendências Pedagógicas historicamente definidas

2.2 – A Didática na Atual Organização do Ensino

3. Metodologia do Ensino Fundamental

3.1 – Fundamentos do Ensino da Língua Moderna no Curso Fundamental

3.2 – Planejamento Participativo

4. Metodologia do Ensino Médio

4.1 – O Ensino Relacionado aos Fins Pedagógicos e Sociais: Dimensão Ideológica da Didática

4.2 – Dimensão Pedagógica da Didática

4.3 – Dimensão Antropológica da Didática

4.4 – O Papel da Tecnologia na Educação Atual

4.5 – Diretrizes Curriculares da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e Médio

4.6 – Os Parâmetros Curriculares Nacionais na Educação Básica

5. Estrutura e Funcionamento do Ensino Fundamental e Médio

5.1 – A Escola Inserida no Contexto Sócio-Político Brasileiro

5.2 – Noções de Sistema.

5.3 – A Estrutura e o Funcionamento do Ensino Fundamental e Médio

Legislação: Lei 9394/96

6. Histórico da Educação

6.1 – A Educação na Era Contemporânea

7. Filosofia da Educação

7.1 – Tendências Modernas da Filosofia da Educação

7.2 – A Filosofia da Educação

8. Métodos e Técnicas de Pesquisa Pedagógica

8.1 – A Natureza da Pesquisa

8.2 – Investigação Científica

8.3 – Propostas Pedagógicas Alternativas

9. Princípios e Métodos de Orientação Educacional

9.1 – Prática da Orientação Educacional Necessária à Escola de Hoje

9.2 – A Orientação Educacional como Prática Educativa

10. Planejamento Educacional

10.1 – Planejamento Educacional do Contexto Sócio, Político e Econômico do País

10.2 – Teoria e Metodologia de Planejamento Educacional: Análise Crítica e Abordagens, Métodos e Procedimentos

11. Princípios, Métodos e Técnicas de Supervisão Escolar

11.1 – Perspectivas para a Supervisão Escolar

11.2 – Supervisão Escolar como Processo de Ação-Reflexão-Ação

11.3 – A Supervisão Pedagógica e a Realidade da Escola de Ensino Fundamental e Médio

12. Psicologia da Educação

12.1 – Psicologia Social e Educação

12.2 – O Processo de Aprendizagem

12.3 – Teorias da Aprendizagem e suas Implicações Pedagógicas

12.4 – O Desenvolvimento Cognitivo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORDISBURGO

Rua São José, 977 – Centro – CEP: 35780-000 – TELEFAX: 3715-1387

Home: www.cordisburgo.mg.gov.br - e-mail: pmcordis@uai.com.br

13. A Dimensão Política do Ato Pedagógico

- 13.1 – A Dimensão Política do Ato Pedagógico
- 13.2 – A Interdisciplinaridade
- 13.3 – A Pedagogia de Projetos
- 13.4 – Propostas Pedagógicas Alternativas

14. Sociologia da Educação

- 14.1 – A Sociologia Crítica da Educação
- 14.2 – Problemas da Educação Brasileira e Perspectivas de Mudança
- 14.3 – A Sociologia da Educação Hoje

15- O Construtivismo

- 15.1- O conhecimento
- 15.2- Elementos da ciência na perspectiva Construtivista
- 15.3- Produção do conhecimento em aula
- 15.4- Aspectos formais do grafismo, sua interpretação
- 15.5- Interpretação dos fragmentos de um texto
- 15.6- Evolução da escrita
- 15.7- Representação da linguagem e o processo de alfabetização
- 15.8- Processos de aquisição da Língua Escrita no contexto Escolar
- 15.9- O espaço da leitura e da escrita na Educação Infantil
- 15.10- A metodologia de projetos